

ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НАРУШЕНИЕ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА ККТ

При неприменении ККТ предусмотрена административная ответственность по части 2 ст. 14.5 КоАП РФ, а именно:

- для должностного лица, в том числе ИП от 25% до 50% от суммы расчета, произведенного без ККТ, но не менее 10 тыс. рублей;
- для ЮЛ от 75% до 100% от суммы расчета, произведенного без ККТ, но не менее 30 тыс. рублей

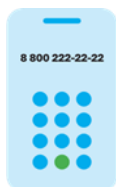
За отсутствие или неправильное указание одного из обязательных реквизитов в чеке предусмотрена ответственность по части 4 ст. 14.5 КоАП РФ:

- для должностного лица, в том числе ИП предупреждение или штраф от 1 500 до 3 000 рублей;
- для ЮЛ предупреждение или штраф от 5000 до 10 000 рублей.

Управление Федеральной налоговой службы по Санкт-Петербургу в 2024 году возобновляет реализацию отраслевого проекта «Общественное питание».

Основной целью данного проекта является легализация сферы услуг общественного питания, а также создание равных конкурентных условий ведения бизнеса и как следствие защита прав потребителя в части оказания услуги общественного питания.

Проверить правильность кассового чека можно на официальном сайте ФНС России kkt-online.nalog.ru или с помощью мобильного приложения ФНС России «Проверка чека».



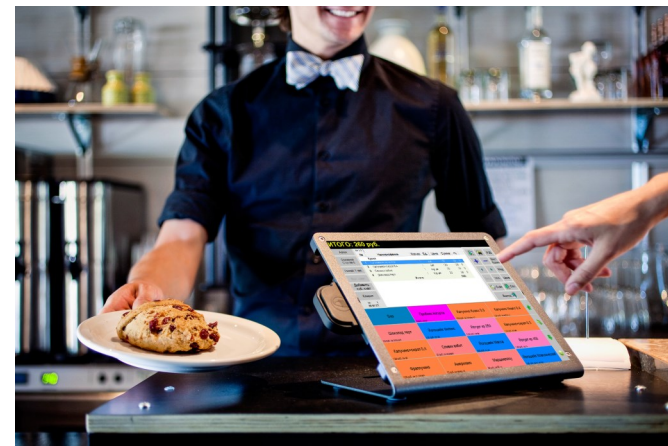
8 (800) 222-22-22

Бесплатный многоканальный телефон
контакт-центра ФНС России



УПРАВЛЕНИЕ ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ
СЛУЖБЫ ПО САНКТ-ПЕТЕРБУРГУ

ОТРАСЛЕВОЙ ПРОЕКТ «ОБЩЕСТВЕННОЕ ПИТАНИЕ»



Памятка для налогоплательщиков-
юридических лиц и индивидуальных
предпринимателей

WWW.NALOG.GOV.RU

ОБЯЗАТЕЛЬНЫЕ РЕКВИЗИТЫ КАССОВОГО ЧЕКА

Требования к содержанию фискального документа установлены Приказом ФНС России от 14.09.2020 N ЕД-7-20/662@ и содержатся в ст. 4.7 Закона № 54-ФЗ.

Если покупатель (клиент) приобрел несколько товаров или услуг, необходимо в кассовом чеке отдельной строкой указывать каждый товар (услугу) и его стоимость, чтобы можно было четко идентифицировать все приобретенные товары или услуги.

Отсутствие наименования товара (услуги) и указание его стоимости одной суммой является нарушением законодательства о применении ККТ, за которое в соответствии с ч. 4 ст. 14.5 КоАП РФ предусмотрена административная ответственность.

Частым нарушением при формировании кассовых чеков является отсутствие информации или неверная информация о кассире или продавце, который осуществил расчёт с покупателем (клиентом). В кассовом чеке необходимо указывать именно того человека, который совершил расчет с покупателем (должны быть указаны должность и фамилия лица принявшего денежные средства).

ТРЕБОВАНИЯ К ФОРМИРОВАНИЮ КАССОВОГО ЧЕКА

Согласно Федеральному закону от 22.05.2003 №54-ФЗ «О применении контрольно-кассовой техники при осуществлении расчетов в Российской Федерации» (далее – Закон №54-ФЗ) под «расчетом» понимается, в частности, прием (получение) и выплата денежных средств наличными деньгами и (или) в безналичном порядке за товары, работы, услуги.

При осуществлении расчетов в месте оказания услуг необходимо выдавать бумажный чек (возможна и отправка покупателю (клиенту) электронной версии кассового чека).

ОТЛИЧИЕ КАССОВОГО ЧЕКА ОТ «ПРЕЧЕКА» И «СЛИП-ЧЕКА

Пречек — это счет на оплату, который предоставляется клиенту для ознакомления с суммой и составом заказа перед его оплатой.

Слип-чек — нефискальный документ, оформляемый при платеже платёжной картой, выдаётся с помощью платёжного терминала, в отличие от кассовых чеков, выдаваемых контрольно-кассовой техникой.

При расчете с клиентом необходимо выдать кассовый чек клиенту в обязательном порядке на бумажном носителе без формулировки вопроса к клиенту: «Вам нужен чек? Вам распечатать кассовый чек?».

ОСОБЕННОСТИ РАСЧЕТА ПРИ ПРЕДОПЛАТЕ И АВАНСЕ

При оказании услуг общественного питания возникают ситуации, когда покупатель (клиент) осуществляет предоплату или вносит аванс за совершенный заказ (например за оказание услуг по организации банкета в зале ресторана или кафе), в таком случае необходимо формировать два кассовых чека: первый чек с признаком способа расчета «предоплата», «предоплата 100%», «аванс» с указанием суммы предоплаты или аванса; второй чек по окончательному расчету (после оказанной услуги общепита) с признаком способа расчета «полный расчет» с указанием суммы предоплаты или аванса и окончательного расчета.

Выдача клиенту вместо кассового чека какого-либо договора или рукописного документа подтверждающего внесение предоплаты недопустима, должен быть сформирован только кассовый чек с вышеуказанными реквизитами.